

開 示 等 申 請 書

下記の必要事項をご記入いただき、必要な本人確認書類（代理人確認書類）等を添付の上、弊社指定の宛先までご郵送ください。なお、郵送料は申請者のご負担となります。

下記に請求事項及び請求の具体的な内容（本人識別個別情報、請求内容）をご記載ください。				
請求事項	☐ 利用目的の通知※	☐ 開示※	☐ 訂正	☐ 追加
	☐ 削除	☐ 利用停止	☐ 消去	☐ 第三者提供の停止
	☐ 第三者提供記録の開示			
本人識別情報	（当社の所有する識別情報）	請求内容	（請求事項に応じた具体的な請求内容）	

※なお、「利用目的の通知」「開示」の請求については、1回の請求につき、1,000円の手数料を致しております。他の請求については手数料不要です。手数料は、郵便為替又は切手 1,000円分を本書に同封してお送りください。

[illegible][illegible]

※運転免許証又は住民票等に本籍地がある場合は、住所の都道府県名以降を黒く塗りつぶしてからご提出下さい。

弊 社 記 入 欄			
受 付 日 時		本 人 確 認	
受 付 担 当 者		代 理 人 確 認	
備 考			